

Die Hansestadt Stade sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Bauaufsicht und Denkmalschutz einen

Diplom-Ingenieur FH/TU bzw. Bachelor/Master (m/w/d) der Fachrichtung Architektur/Bauingenieurwesen (Hochbau) oder Städtebau – Entgeltgruppe 11 TVöD –

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Eigenständige Bearbeitung von Baugenehmigungsverfahren, An- und Umbauten sowie aller Nebenanlagen zur Erteilung von Bescheiden, incl. der bauplanungsrechtlichen Beurteilung im Regelfall und der Steuerung der notwendigen internen und externen Beteiligungsverfahren.
- Überwachung von Baugenehmigungen und Beratung von Bauherren, Entwurfsverfassern und Investoren für diese Bauvorhaben und die Koordination von Baugenehmigungsverfahren, sowie die sensible und zielorientierte Abarbeitung von Nachbarschaftsbelangen.
- Durchführung von notwendigen Abnahmen sowie die Überprüfung von baurechtswidrigen Zuständen und deren inhaltliche Bearbeitung.

Wir erwarten von Ihnen:

- Gute Kenntnisse im Bau- und Planungsrecht, Beherrschung und Anwendung der verbundenen Rechtsgrundlagen in Niedersachsen.
- Sie sind weiterhin in der Lage, durch ein hohes Maß an Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft und sozialer Kompetenz, die komplexen Zusammenhänge zwischen den beteiligten Fachdisziplinen zu beurteilen und zielorientiert zu steuern.
- Es wird Wert gelegt auf Präsentations- und Verhandlungsgeschick sowie sicheres und bürgerfreundliches Auftreten und die Bereitschaft, auch außerhalb der Dienstzeiten tätig zu sein.

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristet zu besetzende Vollzeitstelle mit einer Wochenarbeitszeit von 39 Stunden. Die Stelle ist teilzeitgeeignet.
- Eine Vergütung nach der Entgeltgruppe E 11TVöD mit einer Jahressonderzahlung sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen mit betrieblicher Altersversorgung.
- Eine interessante, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit.
- Möglichkeit zur Nutzung eines Jobtickets (HVV-ProfiTicket).
- Einen Dienstwagen zur Ausübung der Tätigkeit.
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben (u. a. durch flexible Arbeitszeitmodelle, Gleitzeit, Telearbeit).
- Sicherheit und Kollegialität – Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz mit einem attraktiven Arbeitsumfeld und freundlichen Kolleginnen und Kollegen.
- Gesundheitsmanagement – Ihre Gesundheit liegt uns am Herzen! Wir bieten Ihnen ein breites Angebot an Betriebssport und gesundheitsbezogenen Vorträgen. Des Weiteren steht Ihnen ein Betriebsarzt für Ihre persönlichen Belange zur Verfügung.
- Möglichkeiten zur fachbezogenen sowie fachübergreifenden Fort- und Weiterbildung.

Für Rückfragen zu der Stelle stehen Ihnen Herr Jacobs unter der Telefonnummer **04141 401-330** oder per E-Mail niils.jacobs@stadt-stade.de und Herr Scheven unter Telefonnummer **04141 401-350** oder per E-Mail guido.scheven@stadt-stade.de zur Verfügung. Sollten Sie Rückfragen zum Bewerbungsverfahren haben, wenden Sie sich bitte an Frau Hölting unter der Telefonnummer **04141 401-236** oder per E-Mail personal@stadt-stade.de.

Die Vielfalt unserer Mitarbeiter (m/w/d) ist für uns ein besonderes Anliegen. Wir fördern daher aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d) und begrüßen Bewerbungen unabhängig von Herkunft, Geschlecht, Alter und Religion. Bewerber (m/w/d) mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Hansestadt Stade, Teil der Metropolregion Hamburg, bietet als wirtschaftlicher und kultureller Mittelpunkt des Elbe-Weser-Raumes sowie der Urlaubsregion Altes Land ideale Voraussetzungen zum Leben und Arbeiten. Stade ist mit rd. 49.000 Einwohnerinnen und Einwohnern eine lebens- und liebenswerte Stadt, geprägt durch den historischen Altstadt kern.

Wir erwarten gerne Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis zum 5. Februar 2021 per E-Mail** als PDF-Dokument an

personal@stadt-stade.de

Hansestadt Stade • Rathaus • Abteilung Personal und Innere Dienste • 21677 Stade

